

苏州市道路货物运输业务管理系统

运输企业用户操作手册

苏州天羽翔信息科技有限公司

2020.11

目录

目录.....	2
系统初始化设置.....	4
企业登录.....	5
1. 首页.....	6
1.1 异常数据确认.....	7
1.2 车辆在线率统计.....	8
1.3 信息处理.....	9
1.4 提醒信息.....	9
1.5 企业监管级别.....	10
1.6 黑名单统计.....	11
2. 基础信息.....	12
2.1 基本信息.....	12
2.2 车辆信息.....	13
2.3 人员信息.....	14
3. 安全生产.....	15
3.1 人员报备.....	15
3.2 安全档案.....	17
3.3 隐患整改.....	28
4. 运政业务.....	29
5. 信息处理.....	31
5.1 信息接收.....	31
6. 纠纷投诉.....	32
7. 统计报表.....	32
7.1 隐患整改报表.....	32
7.2 安全档案不符.....	33
7.3 年审过期报表.....	34
7.4 等级评定过期.....	35
7.5 人员合同到期.....	35
7.6 人员黑名单.....	错误！未定义书签。

8. 系统设置.....	错误！未定义书签。
8.1 资料下载.....	错误！未定义书签。
8.2 参数设置及其他.....	错误！未定义书签。

系统初始化设置

运行环境：中文 Windows 7 及以上系统,2G 以上运行内存，100G 以上硬盘，IE 浏览器 9 及以上,或使用 360 安全浏览器 8 及以上,屏幕分辨率 1280*960 以上。

***为避免安全档案及人员报备时在上传图片文件时出现问题，首先对 IE9、IE10 浏览器进行设置**

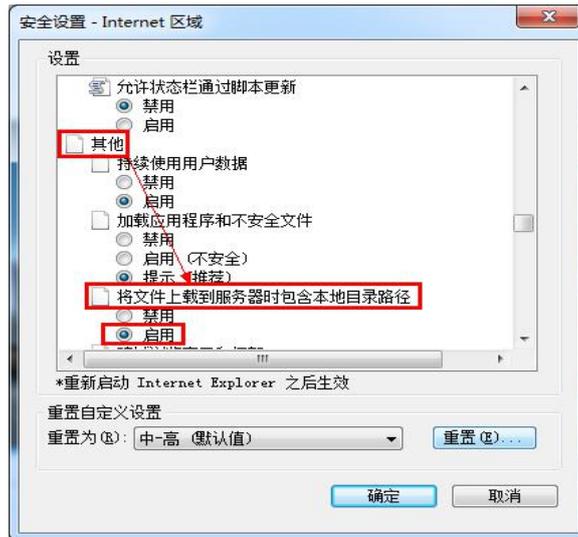
具体操作如下：在 IE 浏览器右上角找到设置并点击：



打开 internet 选项，选择“安全”里面的“自定义级别”；



➤ 找到“其他”----将文件上传到服务器时包含本地路径-----选上启用，并点击确定，完成操作。



企业登录

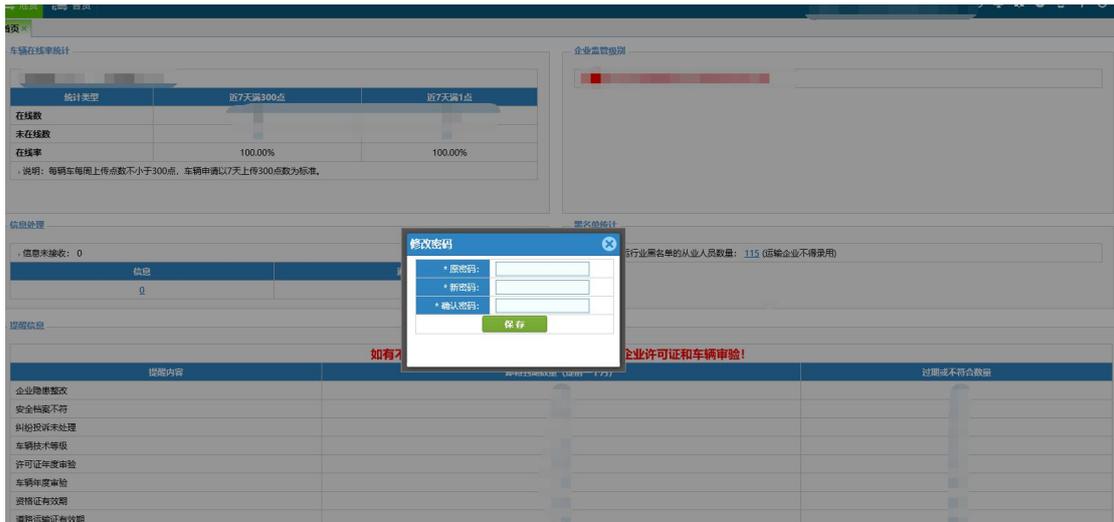
企业登录

- 1.在浏览器地址栏输入 <http://hy.szxc.net.cn:81/>，或 <http://hyby.szxc.net.cn:81/> 如下图,进入到苏州市道路货物运输业务管理系统。



- 2.点击企业登录

企业账号:企业经营许可证号如苏 32050070XXXX,密码默认: Szygj@gps123,同时输入验证码, 进行登录, 密码在登录后可以自行更改

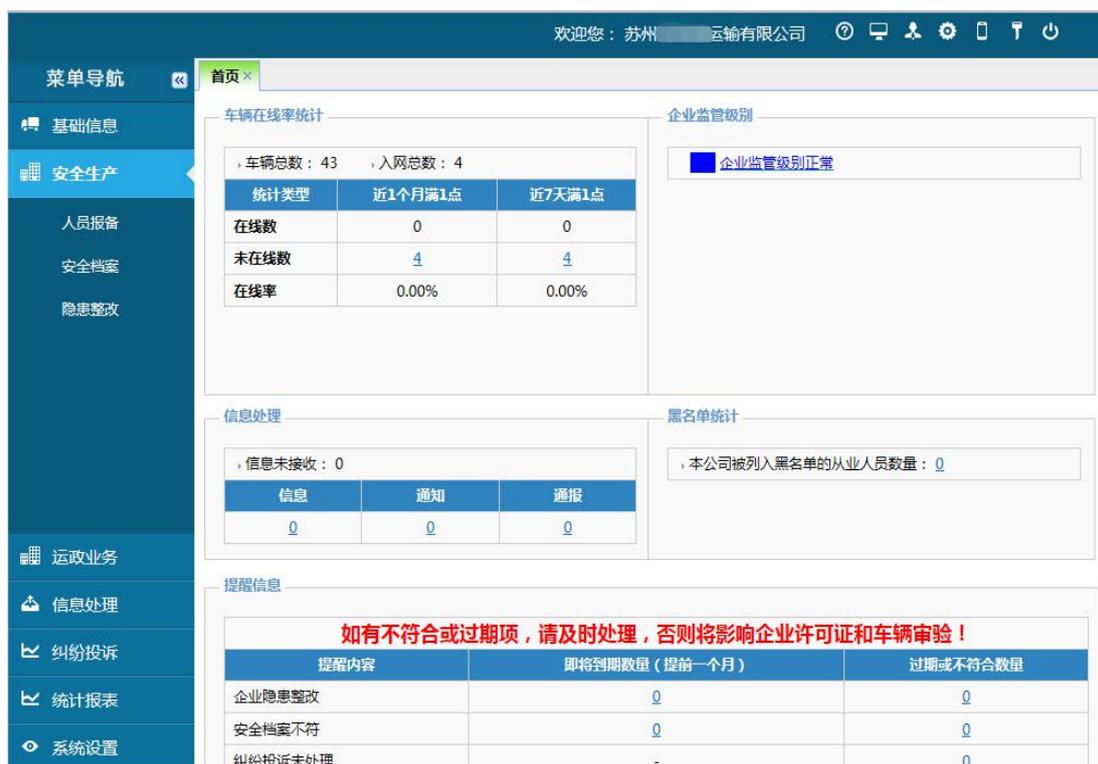


➤ 密码修改

如需要修改企业在苏州运输管理处的密码，可以在系统主页面中，单击右上角“修改密码”按钮，即可进入密码修改页面，参见下图：

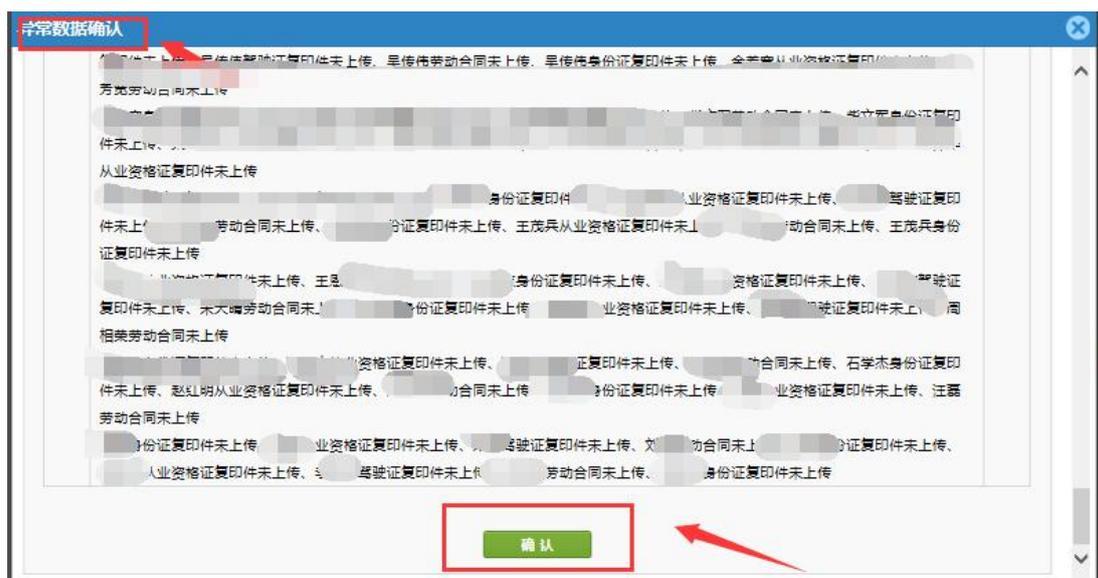
1. 首页

首页主要显示车辆在线率统计，企业监管级别，信息，黑名单统计，提醒信息，异常数据确认弹框。如图所示：

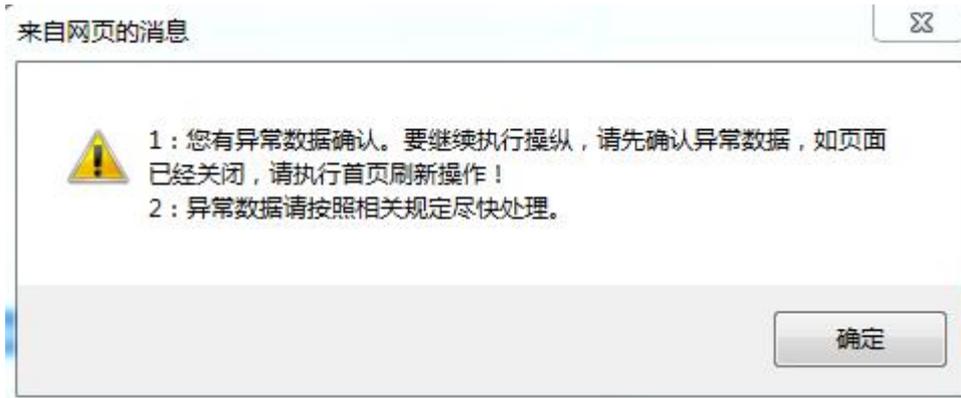


1.1 异常数据确认

企业登录后，企业如存在异常数据，在进入首页时会首先弹出异常数据确认，异常数据确认主要包括人员信息未上传，车辆年审过期等，用户必须先查看异常数据，点击确认，才可以进行其他操作。



注：系统有未上传及处理资料异常时，必须先确认异常后才能进行其他操作，如不点击确认将会出现以下提醒。



1.2 车辆在线率统计

车辆总数: 监控平台录入企业运输车辆数目。

在线数: 企业在线的运输车辆运营数量。

在线率: 在线数/入网总数。

未在线数: 企业运输车辆未运营数量, 点击具体数值即可查看详情, 参见下图:

*每辆车每周上传点数不小于 300 点, 每天不小于 43 点, 车辆申请以 7 天上传点数为标准 (SIM 卡每传回一条轨迹信息即为一点)。

车辆在线率统计

车辆总数: 43 入网总数: 4

统计类型	近1个月满1点	近7天满1点
在线数	0	0
未在线数	4	4
在线率	0.00%	0.00%

点击数字



1.3 信息处理

运管部门或管理员下发的信息、通知、公文、通报消息，点击“未接收数量”栏下数值即可跳转至信息接收页面。参见下图：



1.4 提醒信息

预警提示作用，避免企业许可证、车辆申请及车辆审验等业务办理受影响，每次登录系统会以弹出页面形式提醒，如下图：

如有不符合或过期项，请及时处理，否则将影响企业许可证和车辆审验！

提醒内容	即将到期数量（提前一个月）	过期或不符合数量
企业隐患整改	0	0
安全档案不符	4	46
纠纷投诉未处理	-	0
车辆技术等级	1	100
许可证年度审验	0	0
车辆年度审验	0	0
资格证有效期	0	0
道路运输证有效期	0	0
许可证有效期	0	0

点击查看详细信息

技术等级过期车辆

公司名称	车牌号	运输证号	技术等级过期日期
苏州...运输有限公司	苏...	苏...	2016-10-15
苏州...运输有限公司	苏E-...	苏3...	2017-01-06
苏州...运输有限公司	苏E P5	苏32...	2016-08-04

总记录：3 页码：1/1 每页：10 首页 上一页 1 下一页 尾页

1.5 企业监管级别

在企业登录端可以查看本企业受到监管级别，从高到低依次为红色，橙色，蓝色。以此督促企业完善企业相关信息，处理好各种过期证件。

企业监管级别

<p>企业监管级别：</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">红色监管级别 1233 (列入红色监管级别的企业暂停运政业务办理)</p> <p style="color: orange; font-weight: bold;">橙色监管级别 0 (列入橙色监管级别的企业，请及时办理所提示的业务)</p> <p style="color: blue; font-weight: bold;">监管级别正常 3925 (企业监管级别正常)</p>

98.54

红色企业监管级别查看

业户名称	在隐患整改期间	安全档案不符	车辆和驾驶员数量不匹配	纠纷投诉未处理结束
业户名称	×	√	√	√
业户名称	×	√	√	√
业户名称	×	√	√	√
业户名称	×	√	√	√
业户名称	×	√	√	√
业户名称	×	√	√	√
业户名称	×	×	√	√
业户名称	×	√	√	√
业户名称	×	√	√	√
业户名称	×	√	√	√

总记录: 56 页码: 1/6 每页: 10

首页 上一页 1 2 3 4 5 6 下一页 尾页

25

红色监管级别判断项：企业存在隐患整改，安全档案不符，车辆和驾驶员数量不匹配（车辆驾押人员比未 1：1：1），企业存在纠纷投诉未处理。

橙色企业监管级别查看

业户名称	上月有责整改达3次及以上	技术等级评定过期	车辆年度审验	从业人员资格证过期	许可证年度审验
业户名称	√	√	√	×	√
业户名称	√	√	×	√	√
业户名称	√	×	√	√	√
业户名称	√	×	√	√	√
业户名称	√	×	√	√	√
业户名称	√	√	√	×	√
业户名称	√	×	√	√	√
业户名称	√	×	√	×	√
业户名称	√	×	×	√	√
业户名称	√	√	√	√	×

总记录: 10 页码: 1/1 每页: 10

首页 上一页 1 下一页 尾页

黄色监管级别判断项：企业上月存在有责隐患整改达 3 次以上，技术等级，车辆年审，从业人员资格证，许可证年审存在过期信息。

备注：被纳入红色监管级别将无法在本系统中办理车辆新增等运政在线业务，需要及时处
理。

1.6 黑名单统计

记录本公司被行业管理部门录入黑名单的统计结果，点击数字可以查看人员黑名单信息，也可以在统计报表的人员黑名单查看。

The dashboard displays the following information:

- 基础信息:** 车辆总数: 43, 入网总数: 4
- 统计类型:**

统计类型	近1个月满1点	近7天满1点
在线数	0	0
未在线数	4	4
在线率	0.00%	0.00%
- 信息处理:** 信息未接收: 0
- 黑名单统计:** 本公司被列入黑名单的从业人员数量: 0
- 提醒信息:** 如有不符合或过期项, 请及时处理, 否则将影响企业许可证和车辆审验!

提醒内容	即将到期数量 (提前一个月)	过期或不符合数量
企业隐患整改	0	0
安全档案不符	0	0
纠纷投诉未处理	-	0
车辆技术等级	1	3

The 'Personnel Blacklist' page includes a search bar and a table with the following columns:

姓名	性别	联系电话	身份证号码	从业资格证	从业类别	黑名单理由
总记录: 0 页码: 1/1 每页: 15						

Navigation controls: 首页, 上一页, 下一页, 尾页

2. 基础信息

2.1 基本信息

点击查询企业基本信息，展示内容见下图：具体包括企业名称，法定代表人姓名，经营许可证号等。（该信息从数据中心同步）

企业名称：	[模糊]有限公司		
法定代表人姓名：	[模糊]	法人代表手机：	
负责人姓名：	[模糊]	负责人手机：	
联系人姓名：	[模糊]	联系人电话：	
管理机构：	苏州市运输管理处	经营状态：	
档案号：	[模糊]	企业组织机构代码：	
统一社会信用代码/工商注册号：	[模糊]	工商注册发证日期：	2014/2/11
经营许可证字号：	[模糊]	许可证初领日期：	2014/1/28
许可证有效期起：	2017/1/10	许可证有效期止：	2018/1/27
许可证审验日期止：	2018/1/27	发证机构名称：	苏州市运输管理处
证件状态：	有效		
通信地址：	[模糊]		
经营范围：	道路普通货物运输		
备注：			

2.2 车辆信息

通过设置查询条件，以列表形式展现行驶证初领日期、道路运输证号等信息，点击查看车辆信息的“车牌号”链接，即可查看等级评定内容等更多详情，支持导出功能。

车牌号	车辆类型(公安部)	行驶证初领日期	道路运输证号	年审有效期至	经营状态
[模糊]	轻型 普通货车	2010-01-15	[模糊]	2018-01-11	营运
[模糊]	中型 普通货车	2012-03-22	[模糊]	2017-03-14	营运
[模糊]	中型 普通货车	2010-06-25	[模糊]	2017-04-15	营运
[模糊]	重型 仓栅式货车	2014-09-18	[模糊]	2017-09-22	营运
[模糊]	轻型 厢式货车	2013-02-27	[模糊]	2017-04-23	营运
[模糊]	轻型 普通货车	2012-01-18	[模糊]	2017-10-15	营运
[模糊]	中型 普通货车	2010-11-25	[模糊]	2017-06-03	营运
[模糊]	轻型 普通货车	2012-11-22	[模糊]	2017-03-19	营运
[模糊]	重型 厢式货车	2013-01-18	[模糊]	2018-01-30	营运
[模糊]	重型 普通货车	2011-03-22	[模糊]	2018-01-23	营运
[模糊]	中型 普通货车	2013-12-06	[模糊]	2017-07-21	营运
[模糊]	轻型 普通货车	2011-05-06	[模糊]	2017-03-31	营运
[模糊]	重型 普通货车	2012-03-28	[模糊]	2017-10-10	营运
[模糊]	轻型 普通货车	2010-01-15	[模糊]	2017-06-16	营运
[模糊]	轻型 普通货车	2010-08-11	[模糊]	2017-04-02	营运

总记录：43 页码：1/3 每页：15

点击车辆车牌号，查看详细车辆信息。

车牌号	车辆类型(公安部)	行驶证初领日期	道路运输证号	年审有效期至	经营状态
苏E7...	轻型 普通货车	2010-01-15	苏320500133205	2018-01-11	营运

查看车辆信息

业户名称:	苏州...运输有限公司	
车牌号:	苏...	联系方式:
道路运输证号:	苏...	道路运输证有效期至: 2017-01-11
道路运输证有效期至:	2021-01-10	车辆类型(公安部): 轻型 普通货车
车辆类型(交通部):	普通货车	厂牌: 江铃
型号:	JX1040TGA23	行驶证初领日期: 2010/1/15
总质量(kg):	4300	准牵引总质量(kg): 0
核定载质量(kg):	1860	罐体容积: 无
车辆尺寸:	5955mm*1880mm*2140mm	
经营范围:	道路普通货物运输	
备注:		

审验年度	应审验日期	审验日期	有效日期止	审验状态
2017	2017-01-11	2017-01-11	2018-01-11	已审验

2.3 人员信息

通过设置查询条件，以列表形式展现人员姓名、身份证号、从业资格证号等信息，点击要查看人员的“姓名”链接，即可查看从业资格类别、资格证有效期、劳动合同有效期等详情，支持导出功能。可以按照职位名称进行勾选，搜索查询，参见下图：

搜索 职务: 全选/全不选 驾驶员 企业法人 主要负责人 安全管理员 联系人
 考试状态: 全部 身份证号: 姓名:

姓名	身份证号	从业资格证号	联系电话	类型	考试结果	状态
[姓名]	34...	-	1895...	主要负责人	合格	在职
[姓名]	3...	237	189...	企业法人		在职

总记录: 2 页码: 1/1 每页: 15 首页 上一页 1 下一页 尾页

从业人员明细

公司:	苏州...运输有限公司	
职位:	企业法人	姓名: 赵...
联系电话:	1...	联系手机: 1...
身份证:	341...	
家庭住址:	江苏省苏州市人民...	

3. 安全生产

安全生产是企业业务的处理的主要模块,企业首先要针对本单位的人员信息附件进行上传报备,然后是本企业车辆,安全制度等上传管理,以及行业管理部门下发的隐患整改,具体功能如下:

***上传时请注意文件大小上传限制: 单个文件最大 200K, 所有文件请不要超过 2M (超过则会出现异常), 上传需要时间请耐心等待! 超出范围的图片可以采用压缩图片或 QQ 截图的方式来保证图片大小符合规定。**

3.1 人员报备

人员报备中,首先需要**新增驾驶员**,点击右侧新增按钮,将会弹出以下窗口。

- 新增: 添加员工时先勾选人员类型 ***核发机关:** 本省 外省(市) , 再输入身份证件号,其中本省人员可通过身份证号直接关联出相关信息添加至本单位,外省人员需手工录入相应信息,同时点击附件类型,选择附件,浏览文件路径,添加进去,最后点击保存即可。

The screenshot shows the '员工添加' (Employee Addition) form. The '核发机关' (Issuing Authority) is set to '外省(市)'. The '类型' (Type) is '驾驶员' (Driver). The form contains various input fields for personal and professional information, and a '保存' (Save) button at the bottom.

本省人员填报:

苏州市道路货物运输业务管理系统

[首页](#) > [人员黑名单](#) > [基本信息](#) > [车辆信息](#) > [人员信息](#) > [人员报备](#)

搜索: 从业资格: 驾驶员 姓名:

姓名	身份证号码	从业资格证件号	联系电话	从业人员	状态	操作
总记录: 0 页码: 1/1 每页: 15 首页 上一页 1 下一页 尾页						

员工添加 ✕

*核发机关: <input type="radio"/> 本省 <input checked="" type="radio"/> 外省(市)	*身份证件号: <input type="text"/>
*类型: <input checked="" type="checkbox"/> 驾驶员	*姓名: <input type="text"/>
性别: <input type="text"/>	*出生年月: <input type="text"/>
*从业资格证件号: <input type="text"/>	*联系电话: <input type="text"/>
住址: <input type="text"/>	
*从业资格类别: <input type="text"/>	
初次发证时间: <input type="text"/>	
*资格证有效期: <input type="text"/> 至 <input type="text"/>	
*劳动合同起始日期: <input type="text"/>	
劳动合同年限: <input checked="" type="radio"/> 1年 <input type="radio"/> 2年 <input type="radio"/> 3年 <input type="radio"/> 4年 <input type="radio"/> 5年 <input type="radio"/> 6年 <input type="radio"/> 7年 <input type="radio"/> 8年 <input type="radio"/> 9年 <input type="radio"/> 10年 <input type="radio"/> 长期	
*上传附件: 附件类型: <input type="text"/> 附件: <input type="text"/> <input type="button" value="浏览..."/>	

备注: 前面带**的为必填项。

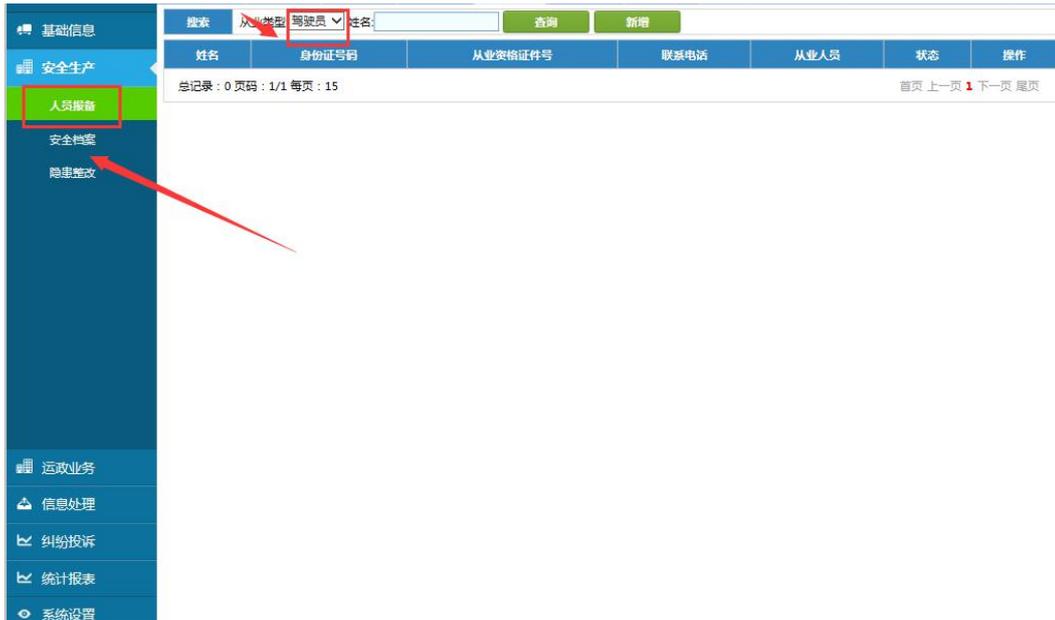
外省人员填报:

员工添加 ✕

*核发机关: <input type="radio"/> 本省 <input checked="" type="radio"/> 外省(市)	*身份证件号: <input type="text"/>
*类型: <input checked="" type="checkbox"/> 驾驶员	*姓名: <input type="text"/>
性别: <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	*出生年月: <input type="text"/>
*从业资格证件号: <input type="text"/>	*联系电话: <input type="text"/>
住址: <input type="text"/>	
*从业资格类别: <input checked="" type="checkbox"/> 道路货物运输驾驶员	
初次发证时间: <input type="text"/>	
*资格证有效期: <input type="text"/> 至 <input type="text"/>	
*劳动合同起始日期: <input type="text"/>	
劳动合同年限: <input checked="" type="radio"/> 1年 <input type="radio"/> 2年 <input type="radio"/> 3年 <input type="radio"/> 4年 <input type="radio"/> 5年 <input type="radio"/> 6年 <input type="radio"/> 7年 <input type="radio"/> 8年 <input type="radio"/> 9年 <input type="radio"/> 10年 <input type="radio"/> 长期	
*上传附件: 附件类型: <input type="text"/> 附件: <input type="text"/> <input type="button" value="浏览..."/>	

备注: 前面带**的为必填项。

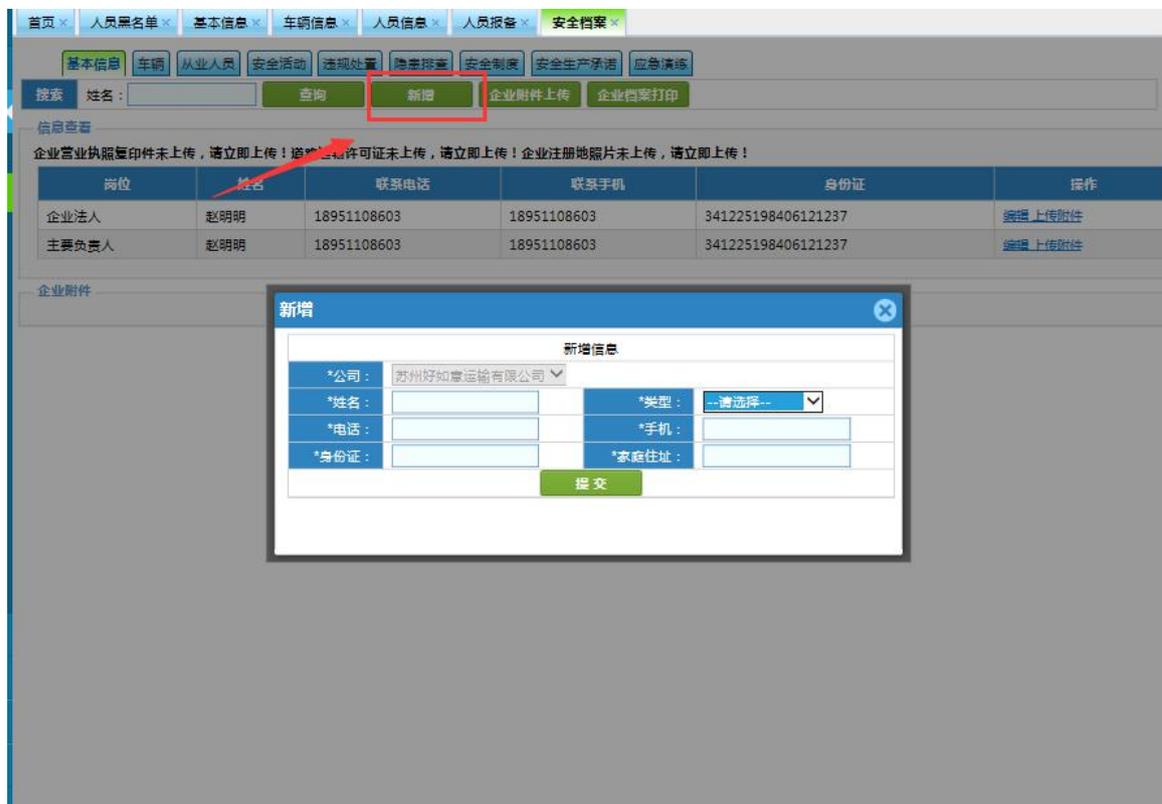
- 编辑: 可对员工电话、住址、劳动合同起始日期及劳动合同年限进行修改。
- 解聘: 转单位时必须由原单位解聘后方可添加至新单位。
- 最终显示页面以列表形式对本单位驾驶员、押运员、装卸管理人员信息进行统计。



3.2 安全档案

该模块提供货物运输企业对本单位各类档案信息的维护和管理。具体包括：基本信息、车辆、从业人员、安全活动、安全制度、违规处置、隐患整改、安全生产承诺、应急演练。

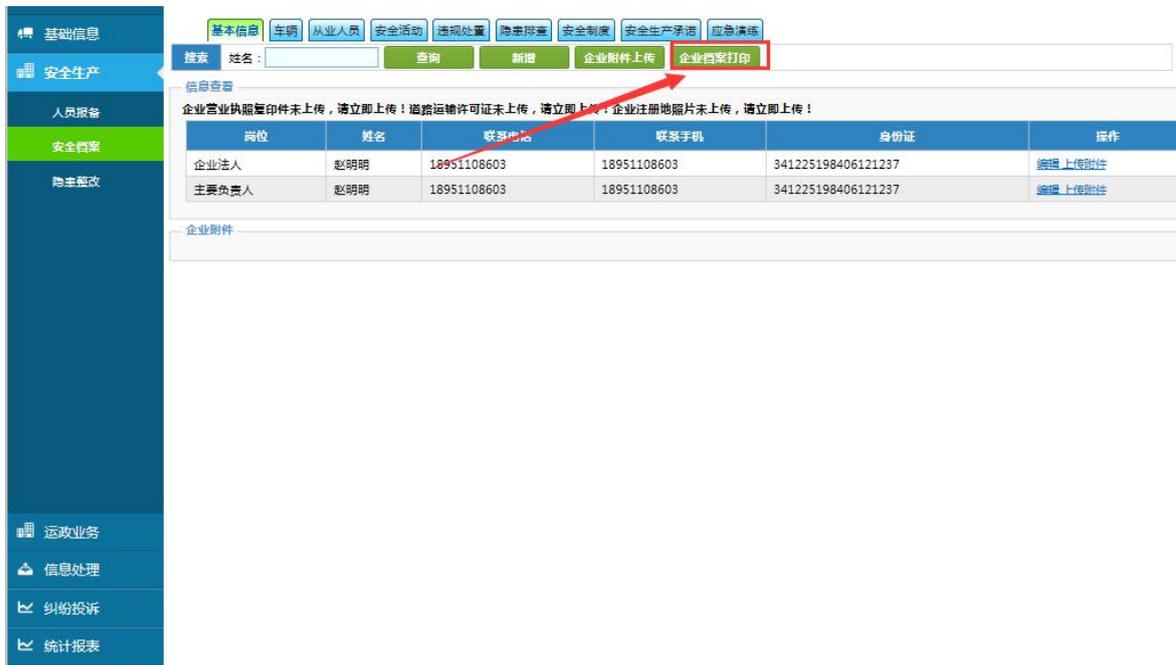
- 新增企业管理人员：在安全档案界面，点击新增，可以增加企业法人，主要负责人，专职安全管理员，联系人等。点击提交后即可保存。



- 企业附件上传：点击企业信息上传，可以上传企业注册地上传，运输许可证上传，营业执照上传。



- 企业档案打印：点击企业档案打印，可以将填写的信息显示出来，提供打印。



苏州市道路货物运输业务管理系统

企业档案打印 - Internet Explorer

http://vgl.szyz.gov.cn:81/pages/PHManage/PrintCompany.aspx?id=32116

企业名称 (章)					
详细地址					
成立时间			企业资质		
法人代表		联系电话	186	手机	18951108603
主要负责人		联系电话	18	手机	18951108603
安全管理员1		联系电话		手机	
安全管理员2		联系电话		手机	
安全管理员3		联系电话		手机	
联系人		联系电话		手机	
运输许可 经营范围 (类、项)					
主要承运 货物品种					
驾驶员数	0	营运车辆数	43	其中挂车数	0

注：企业资质分为经营性和非经营性

- 基本信息：此模块以列表形式展示企业中各岗位负责人的姓名、电话、手机、身份证以及上传相关附件的详细信息。企业可自行对信息数据进行维护和管理，参见下图：

苏州市道路货物运输业务管理系统



➤ 企业管理人员信息上传：

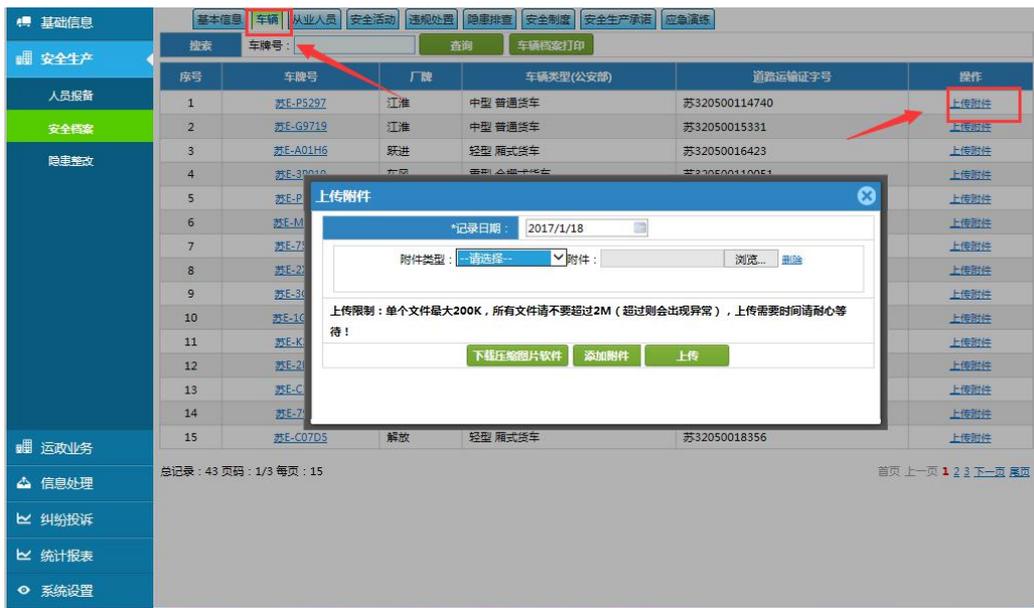


➤ 企业管理人员信息编辑：可以编辑修改企业法人，联系人等信息，点击提交保存。

苏州市道路货物运输业务管理系统

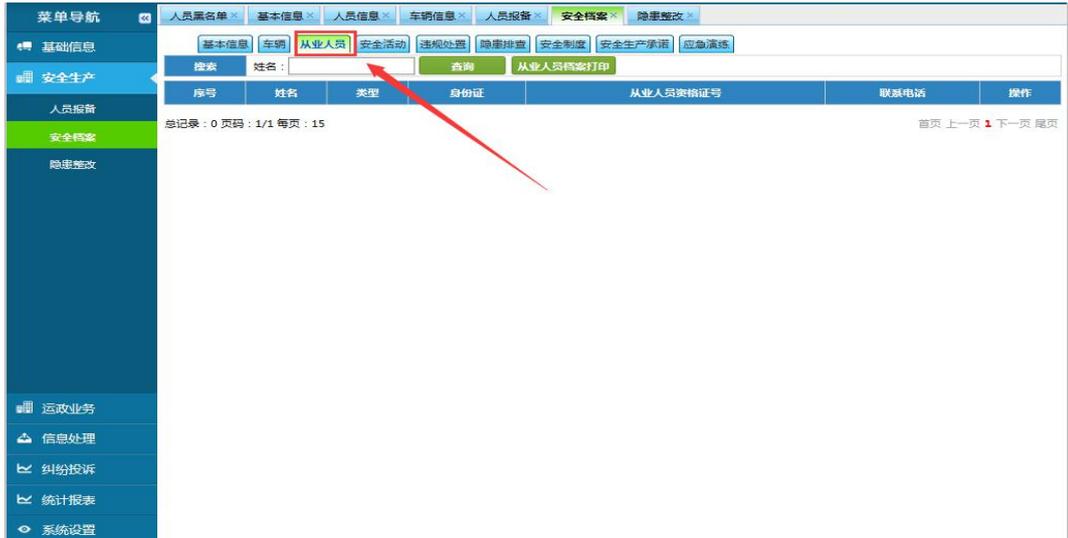


- 车辆：此模块以列表形式统计出企业的车辆信息，并可通过车牌号检索出企业车辆当班驾驶/押运员的详细信息。企业可上传车辆行驶证复印件并维护相应有效期等数据，支持车辆档案信息打印输出。如下图：



- 从业人员：该模块以列表形式统计出企业各类别从业人员的姓名、类型、身份证、电话等详细信息，企业可上传相关从业人员的身份证复印件、劳动合同等附件，并可通过姓名、类型进行查询。支持打印从业人员档案信息。

苏州市道路货物运输业务管理系统



➤ 安全教育

2016年度						2017年度					
1月 上传 查看	2月 上传 查看	3月 上传 查看	4月 上传 查看	5月 上传 查看	6月 上传 查看	1月 上传 查看	2月 上传 查看	3月 上传 查看	4月 上传 查看	5月 上传 查看	6月 上传 查看
7月 上传 查看	8月 上传 查看	9月 上传 查看	10月 上传 查看	11月 上传 查看	12月 上传 查看	7月 上传 查看	8月 查看	9月 查看	10月 查看	11月 查看	12月 查看

2017年7月前（不包括）安全教育内容不变；7月后变为下图样式，增加参与人员的选择和部分会议信息填写，附件可以选传；

添加附件

安全教育类型：--请选择--

*主题：企业从业人员安全教育
企业安全生产例会

*日期： *活动地点：

*主持人： *记录人：

*参加人员： 全选/全部选

附件： 浏览... **删除**

添加附件 **保存**

根据选择的安全教育类型，自动绑定需要参与的人员，填写信息、选择人员保存信息；

添加附件

安全教育类型：企业从业人员安全教育

*主题：

*日期： *活动地点：

*主持人： *记录人：

*参加人员： 全选/全部选

<input type="checkbox"/> 楚治国	<input type="checkbox"/> 范洪文	<input type="checkbox"/> 付玉虎	<input type="checkbox"/> 顾小桃	<input type="checkbox"/> 何新东
<input type="checkbox"/> 李美丽	<input type="checkbox"/> 刘克澄	<input type="checkbox"/> 陆金良	<input type="checkbox"/> 缪新龙	<input type="checkbox"/> 王中付
<input type="checkbox"/> 魏良才	<input type="checkbox"/> 谢雷	<input type="checkbox"/> 周光金		

附件： 浏览... **删除**

添加附件 **保存**

2017年7月后的数据保存后可以在查看页面中查看保存信息；2017年7月前的数据不变，查看内容为附件图片；

附件查看

公司企业安全生产会议记录 **删除企业安全生**

✕

安全教育类型：	企业安全生产例会		
*主题：	测试		
*日期：	2017/7/20	*地点：	测试
*主持人：	测试	*记录人：	测试
*参加人员：	沈立新,陆忠元,吴正清,干建华,钟芳,方美锋		
*内容：	企业安全生产例会		

继续上传的话，已经参与过安全教育的人员不在显示，只显示未参加的人员；如果全部人员都已将参加，那么会提示‘全员都已参与’

The screenshot shows a form titled '添加附件' (Add Attachment). The '安全教育类型' (Safety Education Type) is set to '企业安全生产例会' (Company Safety Production Meeting). The form includes fields for '主题' (Topic), '日期' (Date), '活动地点' (Activity Location), '主持人' (Host), and '记录人' (Recorder). In the '*参加人员' (Participants) section, there are checkboxes for '钟芳' (Zhong Fang) and '朱锁玉' (Zhu Suoyu). The '附件' (Attachment) field is empty. At the bottom, there are buttons for '添加附件' (Add Attachment) and '保存' (Save).

This screenshot is identical to the one above, but in the '*参加人员' (Participants) section, the checkbox for '全员都已参与' (All participants have participated) is selected instead of individual names.

当该月份存在数据但是还存在人员没有参加相关会议时，查看按钮显示为红色，可以点击继续上传，如果两种安全教育类型所有人都已参加，那么查看按钮显示绿色；

2016年度			2017年度		
1月 上传 查看	2月 上传 查看	3月 上传 查看	1月 上传 查看	2月 上传 查看	3月 上传 查看
4月 上传 查看	5月 上传 查看	6月 上传 查看	4月 上传 查看	5月 上传 查看	6月 上传 查看
7月 上传 查看	8月 上传 查看	9月 上传 查看	7月 上传 查看	8月 查看	9月 查看
10月 上传 查看	11月 上传 查看	12月 上传 查看	10月 查看	11月 查看	12月 查看

(上图为存在未参加人员时的截图)

2016年度			2017年度		
1月 上传 查看	2月 上传 查看	3月 上传 查看	1月 上传 查看	2月 上传 查看	3月 上传 查看
4月 上传 查看	5月 上传 查看	6月 上传 查看	4月 上传 查看	5月 上传 查看	6月 上传 查看
7月 上传 查看	8月 上传 查看	9月 上传 查看	7月 上传 查看	8月 查看	9月 查看
10月 上传 查看	11月 上传 查看	12月 上传 查看	10月 查看	11月 查看	12月 查看

(上图为两种安全教育类型所有人员都参加时的截图)

如果到达规定的日期仍然有相关人员没有完成安全教育，那么在统计报表的‘安全档案不符’中会有不符数据出现，提示你上月未完成的安全教育；同时首页的提醒信息中的‘安全档案不符’项中也会也数据，提醒安全教育信息不符。

➤ 监控值班记录

[基本信息](#)
[停车场](#)
[车辆](#)
[从业人员](#)
[车辆检查](#)
[安全教育](#)
[违规处理](#)
[监控值班记录](#)
[隐患排查](#)
[安全制度](#)
[监控管理制度](#)
[应急预案](#)
[安全生产承诺](#)

提示：档案(已上传档案“查看”字体颜色绿色，未上传档案“查看”字体颜色红色，不可上传档案“查看”字体颜色灰色) [下载操作指南](#)

年份选择： < 2017年 >

2016年度			2017年度		
1月 上传 查看	2月 上传 查看	3月 上传 查看	1月 上传 查看	2月 上传 查看	3月 上传 查看
4月 上传 查看	5月 上传 查看	6月 上传 查看	4月 上传 查看	5月 上传 查看	6月 上传 查看
7月 上传 查看	8月 上传 查看	9月 上传 查看	7月 上传 查看	8月 查看	9月 查看
10月 上传 查看	11月 上传 查看	12月 上传 查看	10月 查看	11月 查看	12月 查看

- 1、去掉原来的签到、签退功能；
- 2、由原来的每天上传，改为每月上传；

添加附件

*记录日期： 2017-07-01

附件类型 **异常记录处置表** 附件： [浏览...](#) [删除](#)

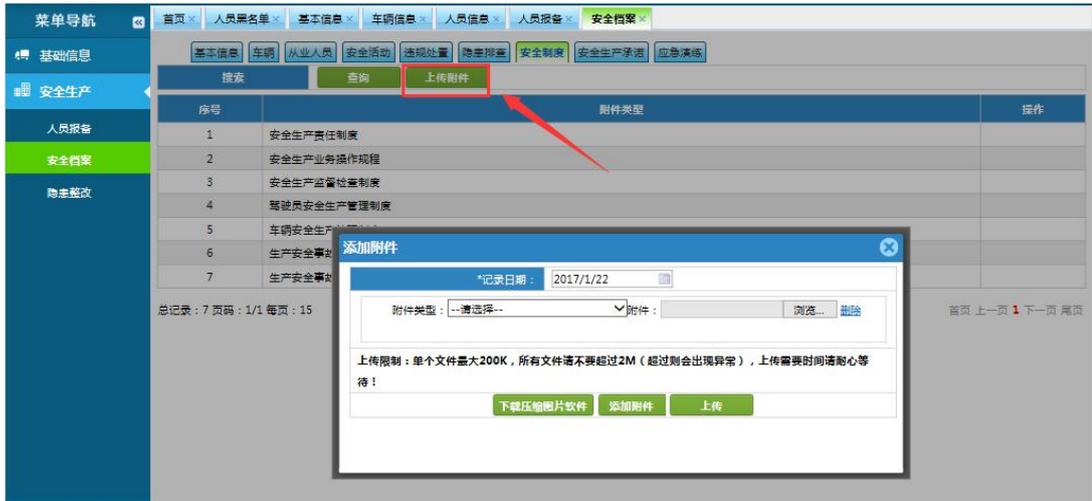
上传限制：单个文件最大200K，所有文件请不要超过2M（超过则会出现异常），上传需要时间请耐心等待！

[下载压缩图片软件](#)
[添加附件](#)
[上传](#)

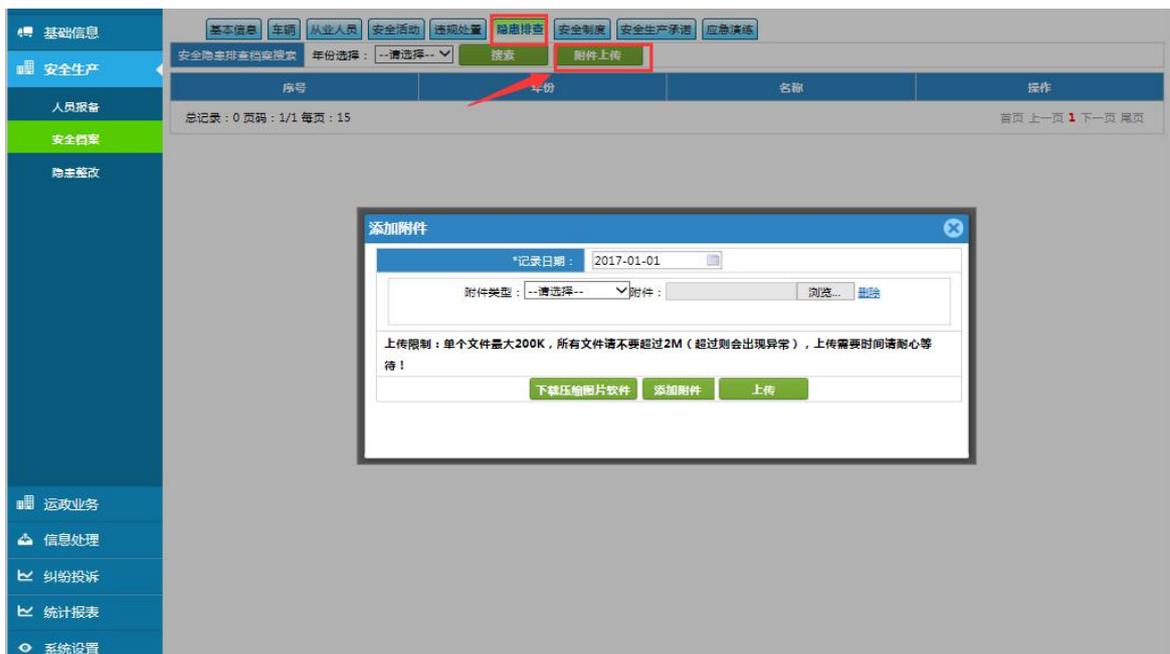
- 3、如果该月有上传附件，‘查看’按钮显示为绿色且可用，否则‘查看’按钮为红色不可用；

➤ 安全制度：该模块以列表形式展现企业安全管理制度详细信息。点击上传附件，选择不同的附件类型，可以上传企业的安全生产管理制度，安全生产业务规程等制度。

苏州市道路货物运输业务管理系统

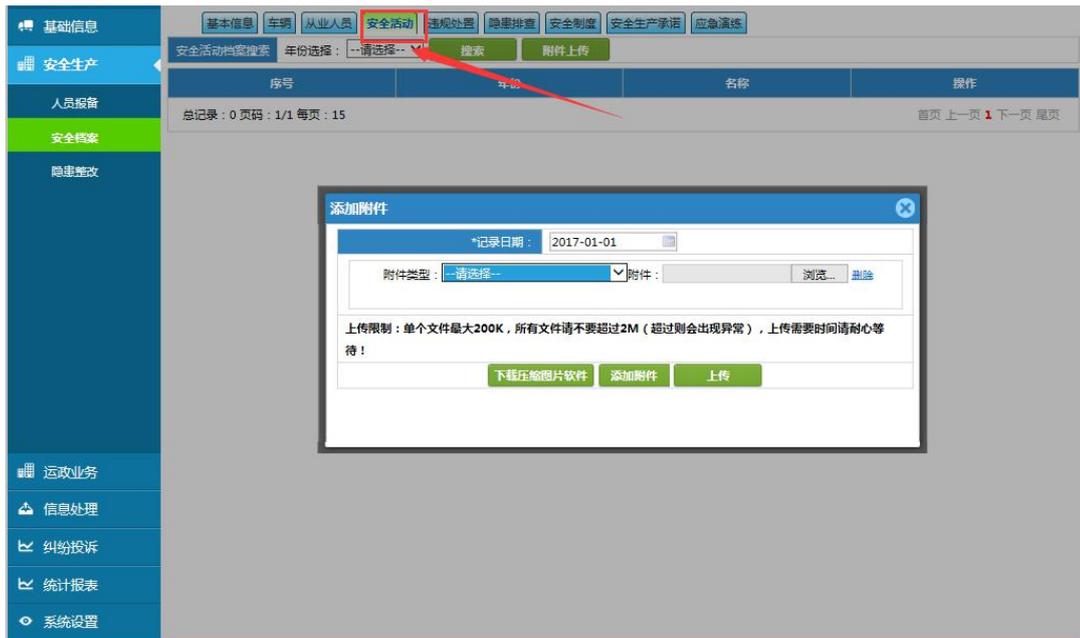


- 隐患排查：对企业运营中发现的隐患进行排查并上传附件。

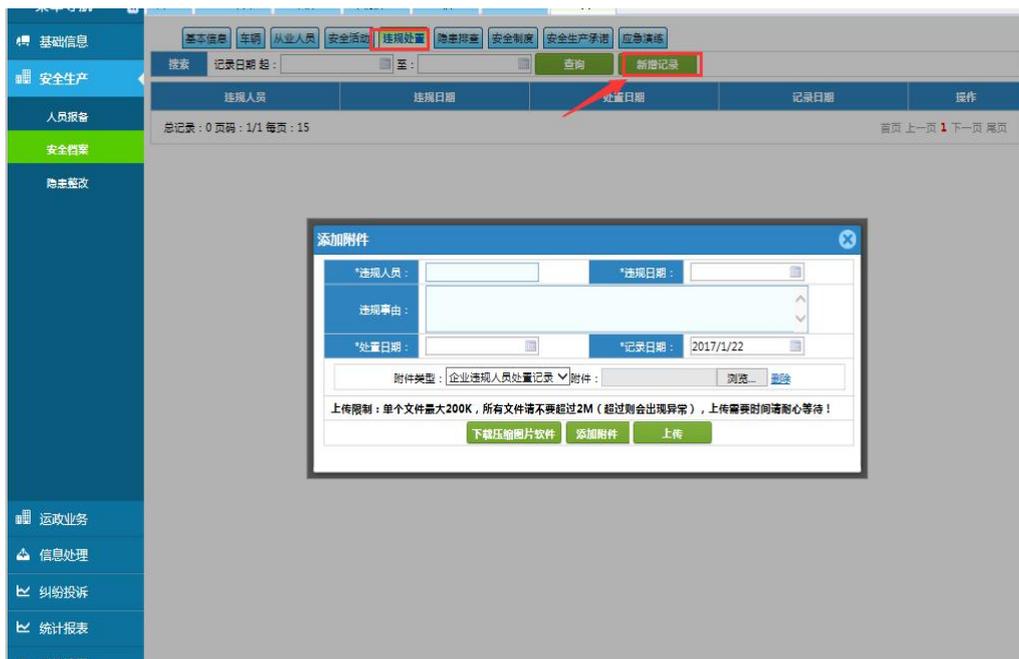


- 安全活动：该模块可查看一段时间内企业安全活动的档案信息，并可对不同类型的安全活动附件信息进行上传维护。上传操作同车辆检查。

苏州市道路货物运输业务管理系统

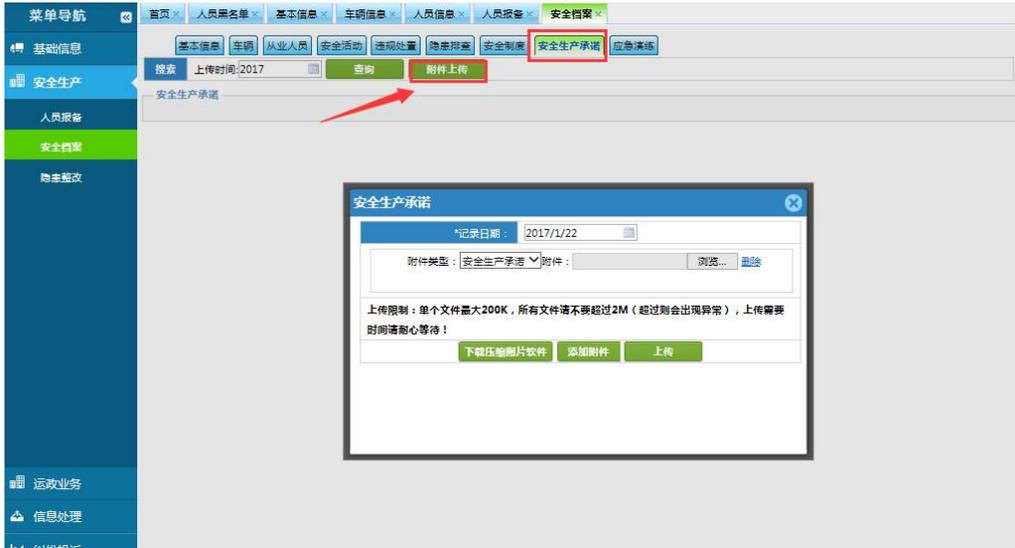


- 违规处置：该模块以列表形式统计出一段时间内行业及企业对各货物运输违规人员处置的记录信息。点击新增记录，填写违规处置记录，并上传附件。

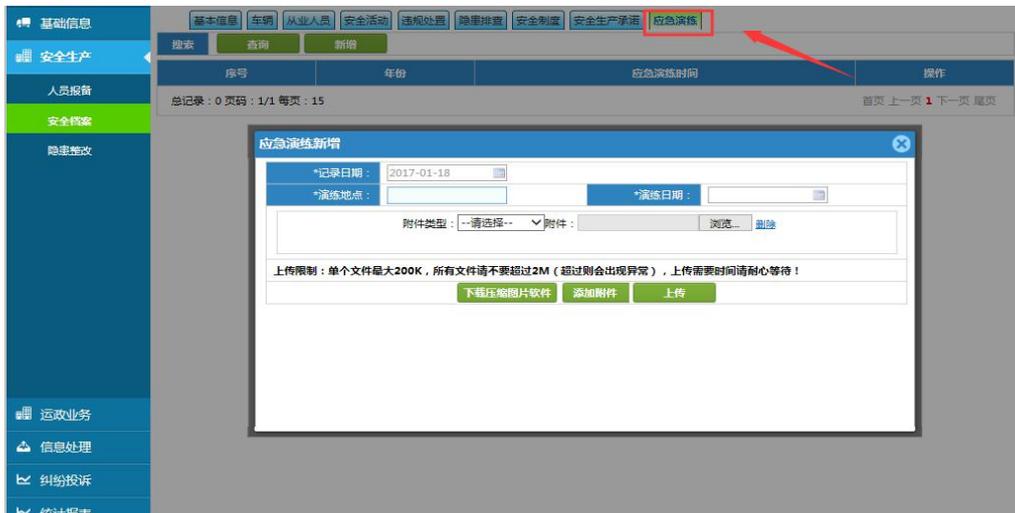


- 安全生产承诺：选定上传时间，企业上传安全生产承诺书

苏州市道路货物运输业务管理系统



➤ 应急演练: 上传应急演练记录, 如下图:



3.3 隐患整改

企业端隐患整改包含闭环管理的企业整改及上报反馈环节。



可以实现以下功能，来实现隐患整改的闭环处理：

- 信息反馈：企业对运管局下发的整改通知进行反馈。
- 查看审核：企业可查看运管局整改审核流程及意见等详情。
- 以列表形式列出企业隐患整改详情



4. 运政业务

- 运政业务：点击运政业务可以直接跳转到苏州市运输企业服务平台。



4.2 车辆使用性质申请

普货企业新增车辆申请，可进行车辆使用性质申请，完成三联单填写

普货企业填写新增车辆时的申请**车辆类型**，和**吨位**，**登记类型** 厂牌型号，车辆识别代码，经办人和联系电话由企业进行填写。填写完成后进行保存，企业也可打印车辆使用性质申请单

客货运输车辆使用性质信息联动核定表



车辆所有人	[REDACTED]		
车辆类型	[REDACTED]	厂牌型号	[REDACTED] F
车辆识别代码	[REDACTED]	车辆颜色	白
核定载客(货):	载货	座位数(吨)	1.50
经办人:	[REDACTED]	联系电话	[REDACTED]
登记类型:	注册 <input checked="" type="checkbox"/>	转入 <input type="checkbox"/>	变更 <input type="checkbox"/>
车辆使用性质			
申报登记的使用性质:			
<input type="checkbox"/> 公路客运 <input type="checkbox"/> 旅游客运 <input type="checkbox"/> 公交客运 <input type="checkbox"/> 危化品运输 <input type="checkbox"/> 租赁 <input type="checkbox"/> 出租 <input type="checkbox"/> 教练车 <input checked="" type="checkbox"/> 货运 <input type="checkbox"/> 营转非 <input type="checkbox"/> 其他非经营			
申请理由: 注册			
机动车所有人(单位签章): 2018年1月17日			
运管机构意见: 拟同意, 请公安车管部门予以联动核定 签章:  2018年1月17日			

5. 信息处理

5.1 信息接收

接收运管处以及系统管理员下发的文件和信息两类信息。查看文件时, 点击相关文件的

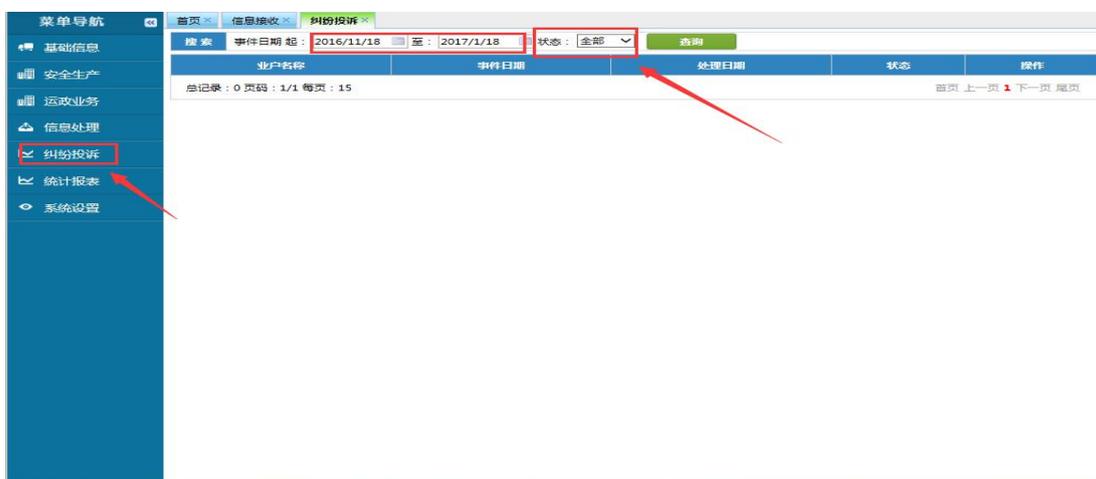
“文件名”链接，即可查看。查看信息时，点击相关信息的“主题”链接，即可查看。

若有未接收的文件，在进入系统后，会有未接收文件数提醒；此外，如果对这些未接收文件不处理，在该系统中则不能进行其它操作，操作时会有相应提示。



6. 纠纷投诉

- 纠纷投诉：行业部门针对企业在运营过程中产生的纠纷及投诉进行统计反馈。企业可以根据时间及状态来进行本企业的该类事件进行状态查看及处理回复。



7. 统计报表

7.1 隐患整改报表

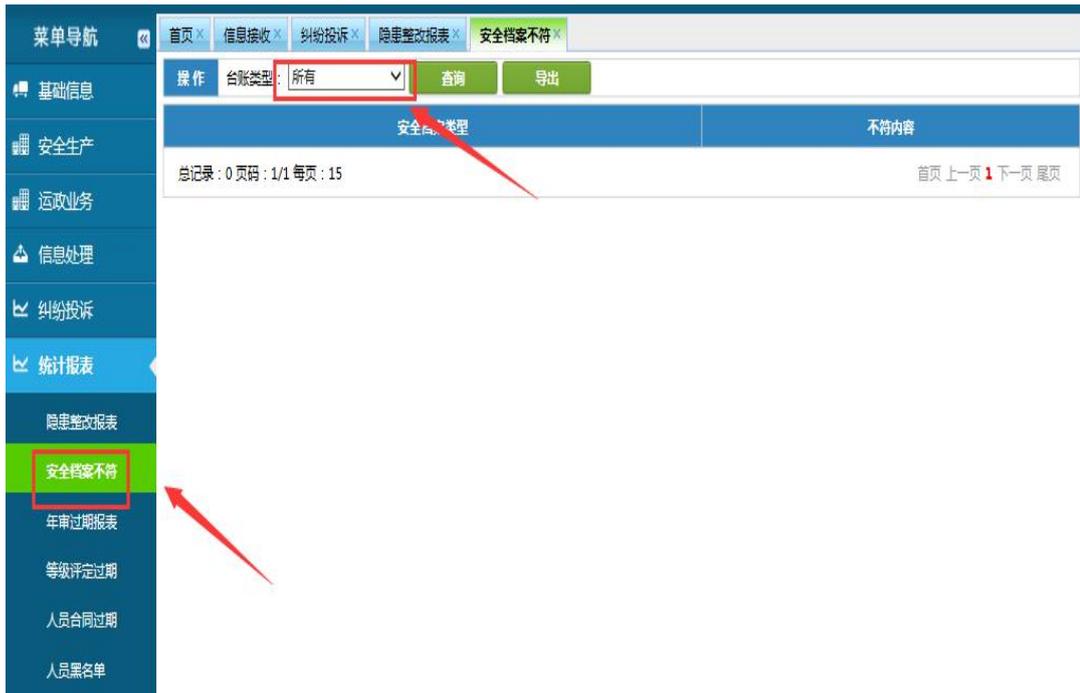
通过日期查询，分类统计一段时间内企业隐患整改次数详情，支持数据导出功能。

苏州市道路货物运输业务管理系统



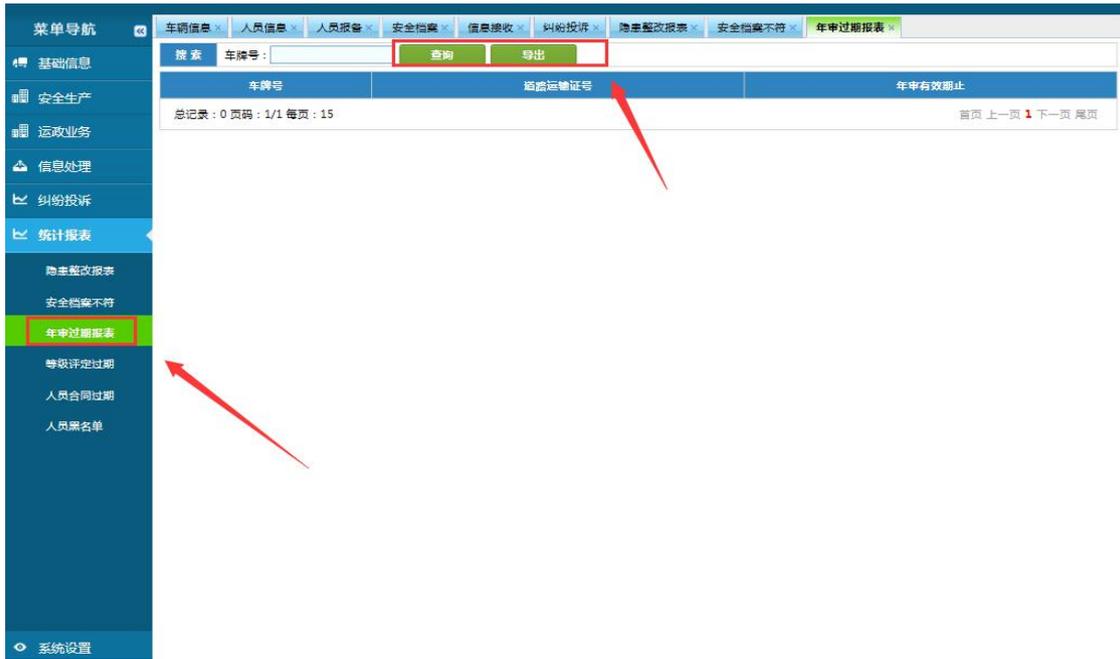
7.2 安全档案不符

通过档案类型查询，以列表形式展现企业异常安全档案的具体信息，支持数据导出功能。



7.3 年审过期报表

通过车牌号查询，以列表形式展现企业年审过期车辆信息，支持数据导出功能。



7.4 等级评定过期

以列表形式展现企业车辆等级评定过期信息，支持数据导出功能。



7.5 人员合同到期

以列表形式自动展现企业合同到期人员详情。

苏州市道路货物运输业务管理系统

- 基础信息
- 安全生产
- 运政业务
- 信息处理
- 纠纷投诉
- 统计报表
 - 隐患整改报表
 - 安全档案不符
 - 年审过期报表
 - 等级评定过期
 - 人员合同过期**
 - 人员黑名单

姓名	身份证号码	从业资格证号	类型	合同到期日
总记录: 0 页码: 1/1 每页: 15				首页 上一页 1 下一页 尾页

